

OGGETTO: **Richiesta di rimborso/compensazione I.M.U./ICI/TASI Anni _____ ai sensi dell'art.11 bis del Regolamento generale delle entrate tributarie del Comune di Mazara del Vallo***

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ con residenza/ sede legale a _____ in Via _____ n. _____ C.F. _____ tel. _____ e-mail _____, PEC _____
--

Per le aziende:

in qualità di legale rappresentante/titolare della ditta _____ con sede legale in _____ provincia _____ in via _____ partita iva _____ tel. _____ pec _____

CHIEDE (barrare A o B)

- A) il rimborso I.M.U. della cifra versata in eccedenza;
OPPURE
 B) la compensazione I.M.U., della cifra versata in eccedenza, con gli importi dovuti in occasione della prima rata di prossima scadenza, in acconto o saldo.

Il contribuente che chiede la compensazione, con la sottoscrizione del presente modulo, rinuncia all'istanza di rimborso eventualmente presentata in precedenza.

Elencare, di seguito, l'importo suddiviso per anno che si intende chiedere a rimborso / compensazione:

Anno	Importo €
Anno	Importo €
Anno	Importo €
Anno	Importo €
Anno	Importo €

Non si procede a rimborso / compensazione per importi dovuti da ciascun contribuente, per anno solare, inferiori a € 12,00.

DICHIARA

Consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi fa dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445), di essere proprietario dei seguenti immobili ubicati nel Comune di Mazara del vallo, indicando TUTTI gli immobili posseduti, non soltanto quelli oggetto di rimborso:

Sez.	Foglio	Particella	Sub.	Cat.	Classe	Vani/mq	Rendita Catastale	%possesso

(se lo spazio relativo alle unità immobiliari possedute non è sufficiente, allegare un elenco)

INDICARE IL MOTIVO DEL VERSAMENTO ECCELENTE

A tal fine allega: 1) prospetto di calcolo relativo ai versamenti effettuati; 2) copia delle ricevute di pagamento, di eventuali dichiarazioni presentate per ottenere aliquote agevolate o riduzioni di imposta; 3) altro (specificare): _____

Nel solo caso di rimborso, per l'accredito su conto corrente bancario, indicare il Codice IBAN

....., li

Il/La Dichiarante

Allegare copia del documento di riconoscimento

***Art.11bis Compensazione**

1) L'obbligazione tributaria può essere estinta, purché non sia intervenuta decadenza del diritto al rimborso, mediante compensazione tra credito e debito dello stesso tributo, ovvero tra crediti e debiti derivanti da altri tributi comunali, aventi la medesima base imponibile, accertati e riscossi direttamente dal Comune di Mazara del Vallo, a condizione che il credito sia certo, determinato ed esigibile.

2) Le obbligazioni extra-tributarie possono essere estinte mediante compensazione, secondo i principi stabiliti dal codice civile.

3) Il contribuente che intende avvalersi della compensazione di cui i commi 1 e 2 presenta la richiesta, almeno trenta giorni prima della scadenza del termine stabilito per il versamento dell'entrata dovuta, salva diversa disposizione contenuta nei regolamenti di settore.

4) Restano impregiudicate le possibilità di recupero delle entrate da parte dell'ufficio a seguito dell'attività di controllo delle somme effettivamente dovute.

5) La compensazione non è ammessa quando nei confronti del contribuente sia stato accertato, in via definitiva, il mancato pagamento di somme dovute per annualità diverse da quelle oggetto di compensazione, tranne che la richiesta riguardi compensazioni tra atti di recupero della stessa entrata o di entrate aventi la medesima base imponibile.

6) E' ammesso l'accollo del debito d'imposta altrui senza liberazione del contribuente originario.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Mazara del Vallo, tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato. Il conferimento dei dati è obbligatorio e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Mazara del Vallo o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Mazara del Vallo, tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, in relazione al procedimento avviato. Il conferimento dei dati è obbligatorio e costituisce presupposto necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e successivamente in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Mazara del Vallo o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi previsti per legge.

delego e autorizzo

il/la signor/a _____
nata a _____ il _____ e residente a _____ tipo
documento di riconoscimento _____ n° _____, rilasciato il
_____ da _____
_____, a presentare e a ricevere la notifica degli atti

Luogo e data _____ Firma _____

Allegare documento di identità del contribuente e del delegato in corso di validità.